

Số: 01/PGD&ĐT - TH

V/v Báo cáo kết quả thực hiện mô hình
THM và việc thực hiện nhiệm vụ HK 1,
năm học 2016-2017 đối với GD tiểu học

Diễn Châu, ngày 3 tháng 01 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng trường Tiểu học trong toàn huyện

Thực hiện Công văn số 3191/SGD&ĐT-GDTH ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc đánh giá kết quả thực hiện mô hình trường Tiểu học mới đối với giáo dục tiểu học, phòng GD&ĐT Diễn Châu yêu cầu Hiệu trưởng các trường thực hiện một số yêu cầu, nhiệm vụ sau:

1. Triển khai nghiêm túc và thực hiện hiệu quả nội dung Công văn số 3191/SGD&ĐT-GDTH ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc đánh giá kết quả thực hiện mô hình trường Tiểu học mới đối với giáo dục tiểu học đến tận giáo viên trước khi đánh giá định kỳ cuối học kỳ 1. (gửi kèm Công văn này).

2. Tập trung thực hiện tốt một số nội dung:

2.1) Đối với mục 1a: Lập danh sách Học sinh có khó khăn về học, học sinh chưa đạt Chuẩn KT- KN của chương trình lớp học (trừ HS khuyết tật) sau khi có kết quả kiểm tra Định kỳ HK1 (sau này là Giữa HK 2 và cuối năm học).

Bổ sung Kế hoạch giáo dục cho những học sinh này đồng thời phối hợp với cha mẹ học sinh, có biện pháp giáo dục phù hợp để các em tiến bộ, hạn chế đến mức tối đa số HS không đạt Chuẩn KT- KN trong từng giai đoạn học tập.

2.2) Đối với mục 1b: Các trường cần quan tâm đặc biệt các nội dung tại mục 1b công văn 3191/SGD&ĐT-GDTH, tập trung thêm:

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn trường, tổ chuyên môn để đánh giá lại việc **tổ chức lớp học, tổ chức dạy học** theo mô hình trường tiểu học mới, những tiến bộ cần được phát huy, những bất cập, những tồn tại cần được điều chỉnh phù hợp trên cơ sở lấy hiệu quả giáo dục làm mục tiêu chính.

- Các trường trao quyền tự chủ cho giáo viên trong việc lựa chọn nội dung, phương pháp dạy học, giáo dục phù hợp với từng đối tượng học sinh trên phương châm lấy hiệu quả giáo dục làm chính.

- Đối với 2 trường TH Thị Trấn và Diễn Kỷ, Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn tiếp tục nghiên cứu, sử dụng thêm các tài liệu Thực hành Tiếng Việt, Toán theo chỉ dẫn cụ thể của giáo viên để các em được rèn luyện thêm ngoài các giờ học trên lớp; không cần thiết phải phô tô hoặc mua thêm tài liệu “Hướng dẫn học” để sử dụng ở nhà.

- Các trường tiếp tục bố trí luân phiên học sinh được tham gia Hội đồng tự quản, Cán sự lớp; quan tâm giúp đỡ kịp thời và tạo cơ hội cho những học sinh còn hạn chế trong giao tiếp được tham gia vào các công việc của lớp, tổ phù hợp với khả năng cá nhân học sinh.

2.3) Đối với mục 2:

Bằng nhiều hình thức tuyên truyền khác nhau, như họp phụ huynh cuối học kỳ 1 hoặc các hình thức khác, các trường tiểu học tiếp tục thực hiện tốt công tác



tuyên truyền về mô hình trường tiểu học mới, chủ động cung cấp chính xác thông tin cho các cơ quan quản lý cấp trên và cơ quan thông tin báo chí về quá trình thực hiện mô hình để tạo hiệu ứng tích cực trong dư luận xã hội.

Để thực hiện tốt nội dung này, Hiệu trưởng chỉ đạo các giáo viên, kể cả giáo viên bộ môn hiểu và nắm vững **mục đích, vai trò, ý nghĩa** của từng nội dung triển khai của mô hình (Tổ chức lớp học; Đổi mới cách dạy, cách học; Đổi mới đánh giá học sinh; Đổi mới sinh hoạt chuyên môn và phát triển cộng đồng).

Lưu ý: Những nội dung trên khi triển khai cần có hồ sơ minh chứng lưu lại những nhiệm vụ đã thực hiện; ví dụ như khi triển khai Nội dung công văn 3191/SGD&ĐT-GDTH ngày 26 tháng 12 năm 2016 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc đánh giá kết quả thực hiện mô hình trường Tiểu học mới đối với giáo dục tiểu học cần được thể hiện trong Biên bản họp Hội đồng nhà trường, trong Hồ sơ chỉ đạo của Hiệu trưởng, trong hồ sơ ghi chép Hội họp của giáo viên.

3. Báo cáo cuối Học kỳ 1, năm học 2016-2017

3.1) "**Báo cáo tình hình thực hiện mô hình trường tiểu học mới năm học 2016-2017**" về Phòng GD&ĐT, để phòng GD&ĐT tập hợp báo cáo về Sở GD&ĐT bằng văn bản có dấu đỏ và qua Email chungtrt@nghean.edu.vn trước ngày 16/1/2017 theo các nội dung sau:

a) Báo cáo những nội dung thực hiện về điều chỉnh tổ chức lớp học, tổ chức dạy học và sử dụng tài liệu theo tinh thần Công văn hướng dẫn số 1656/SGDĐT-GDTH ngày 28/8/2016;

b) Những khó khăn, bất cập;

c) Kiến nghị, đề xuất của trường;

d) Báo cáo tình hình chất lượng học sinh (theo phụ lục 1 đính kèm);

e) **Đối với trường Tiểu học Thị Trấn và Diễn Kỷ báo cáo thêm nội dung sau:** Báo cáo về thực trạng sử dụng tài liệu Hướng dẫn học các môn học hiện có của trường (theo phụ lục 2 đính kèm).

3.2) Báo cáo sơ kết học kỳ 1, năm học 2016-2017. Sau khi sơ kết học kỳ 1, các trường báo cáo về phòng GD&ĐT bằng văn bản về việc thực hiện nhiệm vụ học kỳ 1, năm học 2016-2017 trước ngày 20/1/2017 (Theo đề cương đính kèm).

Nhận được công văn này, yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện, những bất cập, vướng mắc đề nghị liên lạc về phòng GD&ĐT (bộ phận chuyên môn Tiểu học) để thống nhất chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Như k/g (để th/h);
- Lãnh đạo phòng (để b/c);
- CM Tiểu học (để ch/đ);
- Lưu VP, CM, Website.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Mai Ngọc Long